

GUÍA DE DESEMBOLSOS PARA PROPIETARIOS

Comprenda cómo se calculan los desembolsos para propietarios y qué revisar en su Portal de Propietario de AppFolio.



1

Revisa tu estado de cuenta del propietario

Inicia sesión en tu Portal de Propietario de AppFolio y abre la sección de Estados de cuenta o Reportes. Descarga el estado de cuenta más reciente para revisar los ingresos cobrados, gastos de la propiedad, tarifas de administración, aportes del propietario, saldos de reserva y el monto desembolsado.



2

Confirma tu información bancaria

Asegúrate de que la cuenta bancaria conectada a tu perfil de propietario esté actualizada y sea correcta. Si el portal permite actualizar los datos bancarios, abre Configuración desde el menú de tu cuenta. De lo contrario, contacta a Stone Gate Property Group antes de cambiar cualquier información bancaria.



3

Recibe tu desembolso

Cuando haya fondos disponibles, Stone Gate procesará tu desembolso de propietario de acuerdo con el calendario de pagos establecido. Los pagos electrónicos normalmente tardan de 3 a 5 días hábiles en procesarse y aparecer en tu cuenta bancaria.



4

Compara el pago con tu estado de cuenta

Compara el depósito recibido con el monto que aparece en tu estado de cuenta del propietario. El desembolso puede ser menor que el total de la renta cobrada porque los fondos pueden usarse primero para mantenimiento y facturas de proveedores, tarifas de administración, facturas de la propiedad, reservas requeridas y otros gastos aprobados de la propiedad.



5

Reporta un pago faltante o incorrecto

Contacta a Stone Gate Property Group si tu estado de cuenta muestra un desembolso que no recibiste, si el monto del pago no coincide con tu estado de cuenta, si tu información bancaria cambió recientemente o si tienes preguntas sobre una deducción o gasto. Incluye la dirección de la propiedad, el período del estado de cuenta y el monto del pago para que nuestro equipo pueda investigarlo.

i

Puntos útiles para revisar

- Ingresos cobrados
- Gastos de la propiedad
- Tarifas de administración
- Saldos de reserva
- Monto desembolsado



¿Necesitas ayuda?

Si un pago aparece como faltante o incorrecto, contacta a Stone Gate Property Group para recibir asistencia e incluye la dirección de la propiedad, el período del estado de cuenta y el monto del pago.

appfolio™



Opción ACH inmediata disponible: Los propietarios pueden solicitar un desembolso ACH inmediato por una tarifa de \$50. Para esta opción, contacta a accounting@stonegate-property.com.



STONE GATE
PROPERTY GROUP
PREMIER PROPERTY MANAGEMENT